



# COMMISSIE REGIONAAL OVERLEG LUCHTHAVEN HOOGEVEEN

## Agenda / afspraken- & actiepuntenlijst

<b>Soort overleg</b>	CRO Hoogeveen
<b>Datum &amp; tijd</b>	6 september 2011
<b>Waar</b>	Vliegveldrestaurant te Hoogeveen
<b>Aanwezig</b>	Dhr. T. Eerenstein (gemeente Hoogeveen), Dhr. H. Driessen (omwonende) Dhr. T. van Gaalen (gebruiker), Dhr. G.J. ten Brink (voorzitter), Mw. L. Harkink (milieuorganisatie), Mw. A.G. Zijlstra (secretaris)
<b>Afwezig</b>	Dhr. H. van Koot (exploitant)

<b>1. Opening/Mededelingen</b>		
besluit/afpraak	actie	datum
De voorzitter opent de eerste vergadering van de CRO, welke voornamelijk in teken staat van kennismaking en praktische afspraken. Besloten wordt om de rondleiding niet door te laten te gaan vanwege het slechte weer.		

<b>2. Voorstelronde/kennismaking</b>		
besluit/afpraak	actie	datum
Een ieder stelt zich voor en geeft aan namens welke organisatie hij/zij in de commissie zit.		

<b>3. toelichting doel en taken CRO Hoogeveen</b>		
besluit/afpraak	actie	datum
De taken van de commissie worden doorgenomen: <ul style="list-style-type: none"><li>• het uitwisselen van informatie over het gebruik van de luchthaven;</li><li>• het verzorgen van informatie over het gebruik van de luchthaven aan de bevolking in de omgeving;</li><li>• het geven van advies over klachten over het gebruik van de luchthaven (klachtenafhandeling door provincie, afschrift naar secretariaat CRO);</li><li>• het geven van advies aan het bevoegd gezag over het Luchthavenbesluit (ontwerp en wijziging)</li><li>• het geven van advies aan het bevoegd gezag over de wijze van uitoefening van toezicht op de uitvoering van het Luchthavenbesluit.</li><li>• de CRO stelt jaarlijks een werkplan en begroting voor het komende kalenderjaar;</li><li>• de CRO stelt jaarlijks voor 1 april een verslag vast over de uitgevoerde werkzaamheden in het voorgaande kalenderjaar;</li><li>• de CRO geeft evt. advies ten aanzien van klachten(afhandeling), luchthavenbesluit ed.</li></ul> t.a.v. de klachtenafhandeling wordt afgesproken om na een jaar te evalueren hoe dit gaat en of de CRO voldoende kan met haar adviestaak in deze. Daarnaast dient ook het aantal meldingen bij de havenmeester in beeld te zijn.	A. Zijlstra H. van	najaar 2012

## VERVOLG

Aan de exploitant wordt gevraagd deze door te geven aan het secretariaat van de commissie.	Koot	
--	------	--

<b>4. Begroting 2011</b>		
besluit/afpraak	actie	datum
Begroting wordt vastgesteld en is al naar de provincie Drenthe gestuurd.		

<b>5. Voorbereiding agenda volgende keer</b>		
besluit/afpraak	actie	datum
De volgende keer wordt behandeld: <ul style="list-style-type: none"><li>• Luchthavenbesluit;</li><li>• reglement van aftreden;</li><li>• werkplan 2012 (incl. begroting 2012)</li></ul> <p>De stukken zullen ruim van tevoren toegestuurd worden zodat er voldoende tijd is om deze te bestuderen.</p> <p>Er zal navraag gedaan worden hoe de provincie omgaat met voorlichting i.h.k.v. het Luchthavenbesluit en of er ook een rol is voor de CRO hierin.</p> <p>Voor het werkplan wordt een ieder gevraagd om thema's bij het secretariaat in te dienen.</p> <p>Voor het reglement van aftreden zal een schema gemaakt worden door de secretaris.</p>	A. Zijlstra  Allen  A. Zijlstra	11 okt. 2011  1 okt. 2011  11 okt. 2011

<b>6. Rondvraag/vaststellen volgende vergadering</b>		
besluit/afpraak	actie	datum
Volgende vergadering is op 11 oktober as. om 19.30 uur in het Raadhuis te Hoogeveen. Dhr. Eerenstein vraagt hoe het zit met modelvliegtuigen n.a.v. klacht geluid, dhr. Van Gaalen geeft aan dat deze buiten het terrein een plek hebben.		

<b>7. Rondleiding</b>		
besluit/afpraak	actie	datum
Wordt uitgesteld vanwege het weer.		

<b>8. Afsluiting</b>		
besluit/afpraak	actie	datum

## VERVOLG

<b>Openstaande actiepunten</b>		
	actie	datum
Evaluatie klachtenafhandeling	secretaris	Najaar 2012
Meldingen/klachten bij luchthaven doorgeven aan secretariaat	H. v. Koot	Voor elke vergadering
Navraag voorlichting provincie Drenthe m.b.t. Luchthavenbesluit	secretaris	September
Schema reglement van aftreden opstellen.	secretaris	11 okt. 2011
Thema's aanleveren voor werkplan.	Allen	1 okt. 2011