



COMMISSIE REGIONAAL OVERLEG  
LUCHTHAVEN HOOGEVEEN

# Jaarverslag **2014**

Secretariaat:  
Commissie Regionaal Overleg  
Luchtvaartterrein Hoogeveen  
p/a A. Jacobsstraat 48  
9728 MD GRONINGEN  
Email: [info@crohoogeveen.nl](mailto:info@crohoogeveen.nl)

## Inhoud

Inhoud .....	2
1. Inleiding .....	3
2. Werkzaamheden CRO Hoogeveen .....	3
3. Financiële verantwoording .....	3

## Bijlagen

1. Overzicht leden commissie incl. datum van aftreden.
2. Verslagen vergaderingen.
3. Financiële verantwoording 2014.



## **1. Inleiding**

Op 1 november 2009 is de Wet luchtvaart in werking getreden.

In deze wet staat dat voor luchthavens een Commissie Regionaal Overleg (CRO) ingesteld moet worden. Provinciale Staten heeft hier voor Hoogeveen vervolgens een verordening voor opgesteld.

Op grond van de Verordening Commissie Regionaal Overleg luchthaven Hoogeveen van de provincie Drenthe dient de Commissie Regionaal Overleg luchthaven Hoogeveen (CRO Hoogeveen) jaarlijks een jaarverslag op te stellen.

In dit jaarverslag zal naast de financiële verantwoording ook de uitgevoerde werkzaamheden, worden toegelicht.

Voor het jaar 2014 is door de CRO een werkplan incl. begroting opgesteld welke door de provincie is goedgekeurd op 17 december 2013. In onderhavig verslag wordt aangegeven hoe de taken opgenomen in het werkplan zijn uitgevoerd.

## **2. Werkzaamheden CRO Hoogeveen**

De commissie heeft in 2014 twee maal vergaderd.

Terugkerende aspecten in de vergaderingen zijn de overzichten van het gebruik van het vliegveld, werkplan dan wel jaarverslag en de bijbehorende financiële aspecten.

Voor de verslagen van de vergaderingen wordt verwezen naar bijlage 2.

Belangrijkste punten uit de vergadering zijn het gebruik van het vliegveld en de oplevering van de website. Tevens is de samenstelling van de commissie gewijzigd. Er is een nieuwe vertegenwoordiging van de gemeente Hoogeveen en van de gebruikers van het veld.

## **3. Financiële verantwoording**

In bijlage 3 is de financiële verantwoording 2014 met een toelichting opgenomen.

De totale uitgaven van de CRO Hoogeveen in 2014 bedragen € 9.183,22. De uitgaven komen hiermee € 479,78 lager uit dan begroot.



## Bijlage 1

### **Overzicht leden CRO incl. datum van aftreden**



## Overzicht leden CRO 2014

Organisatie	Naam	Datum benoeming	Datum aftreden
Exploitant vliegveld	De heer H.G. van Koot	1 augustus 2011	31 juli 2015
Gebruikers luchthaven	De heer T. van Gaalen	1 augustus 2011	<b>Afgetreden in oktober 2014</b>
Gebruikers luchthaven	De heer W. J. M. Brock	<b>1 oktober 2014</b>	30 september 2018
Omwonende	De heer H. Driessen	1 augustus 2011	31 juli 2015
Natuur- en milieuorganisaties	Mevrouw L. Harkink	1 augustus 2011	31 juli 2015
Gemeente Hoogeveen	De heer T. Eerenstein	1 augustus 2011	<b>Afgetreden in april 2014</b>
Gemeente Hoogeveen	De heer J. Steenberg	<b>1 oktober 2014</b>	30 september 2018 (gekoppeld aan wethouderschap)
Vertegenwoordiger Industrieterrein	De heer J. Derks	1 maart 2013	28 februari 2017
onafhankelijk voorzitter	De heer W.P.M. Urlings	Januari 2012	Januari 2016



## Bijlage 2

### **Verslagen vergaderingen**



## Agenda / afspraken- & actiepuntenlijst

<b>Soort overleg</b>	CRO Hoogeveen
<b>Datum &amp; tijd</b>	18 maart 2014
<b>Waar</b>	Restaurant vliegveld te Hoogeveen
<b>Aanwezig</b>	Dhr. T. Eerenstein (gemeente Hoogeveen), Dhr. H. van Koot (exploitant), Dhr. H. Driessen (omwonende), Dhr. T. van Gaalen (gebruiker), Dhr. J. Derks (parkmanagement industrieterrein), Dhr. W.P.M. Urlings (voorzitter) en Mw. L. Harkink (milieuorganisatie) en Mw. A. Leeuwenkuijl (vervangend secretaris)
<b>Afwezig</b>	Mw. A.G. Zijlstra (secretaris)

<b>1. Opening/Mededelingen</b>		
besluit/afpraak	actie	datum
<ul style="list-style-type: none"><li>- De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen hartelijk welkom.</li><li>- De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.</li><li>- Oplevering demo website CRO luchthaven Hoogeveen zal uiterlijk eind april 2014 plaatsvinden. Besloten wordt dat de leden toegang krijgen tot de demo website om deze te kunnen bekijken. Vincent Toxopeus (Tox Development) zal bij de volgende vergadering aanwezig zijn.</li></ul>		

<b>2. Ingekomen stukken</b>		
besluit/afpraak	actie	datum
<ul style="list-style-type: none"><li>- De heer Van Gaalen treedt dit jaar af. Hij zal in oktober zijn laatste vergadering hebben en hierbij zijn opvolger introduceren.</li><li>- Verder geen opmerkingen</li></ul>	V. Gaalen	

<b>3. Afspraken- en actiepuntenlijst van 15 oktober 2013</b>		
besluit/afpraak	actie	datum
M.b.t. de actualiteiten in het verslag staat m.u.v. zweef- en paraclub, hier dient paraclub verwijderd te worden. Verder akkoord met verslag. N.a.v. actiepunten:		
<ul style="list-style-type: none"><li>- De afspraak is gemaakt dat de luchtvaartvoorschriften op te vragen zijn bij de provincie Drenthe. Dit laatste zal vastgelegd worden als afspraak.</li></ul>	Urlings	Gereed
<ul style="list-style-type: none"><li>- Gezien de ontwikkeling m.b.t. Hoogeveen Airport is besloten dat de Commissaris uitgenodigd zal worden i.p.v. Koning Willem-Alexander.</li></ul>	Urlings	Z.s.m.
<ul style="list-style-type: none"><li>- Cijfers gebruik luchthaven doorgeven aan leden.</li></ul>	V. Koot	Gereed
<ul style="list-style-type: none"><li>- Bedrijfsplan vliegveld toesturen.</li></ul>	V. Koot	Gereed
<ul style="list-style-type: none"><li>- Jaarverslag 2012 stichting vliegveld toesturen.</li></ul>	V. Koot	Gereed
<ul style="list-style-type: none"><li>- Indienen werkplan 2014 bij provincie.</li></ul>	Zijlstra	Gereed
<ul style="list-style-type: none"><li>- Communicatie ieder kwartaal: 3 keer per jaar in het Torentje (na een vergadering en vlak voor de zomer bijvoorbeeld in mei). Datums voor aanleveren informatie doorgeven aan de leden.</li></ul>	Zijlstra	Volgende vergadering
<ul style="list-style-type: none"><li>- Niet uitgevoerde dan wel weerkerende actiepunten blijven op de lijst staan.</li></ul>	Allen	



<b>4. cijfers gebruik vliegveld</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
<p>De cijfers van het gebruik van het vliegveld werden toegelicht. De exploitatie is niet makkelijk geworden, ruim beneden de 2.000 landingen (het aantal landingen daalt). Er is een opeenstapeling van kosten. Het bestuur van de stichting heeft aangegeven geen vrijwilligersorganisatie te willen maken van de luchthaven. Een alternatief is om er een PPR (Prior Permission Required) vliegveld van te maken: bepaalde perioden (3 tot 4 maanden) dient er eerst gebeld te worden om toestemming te vragen om te landen. General Aviation daalt, Hoogeveen is in het weekend het goedkoopste veld. Er is overgegaan van erfpacht naar huur. In het bedrijfsplan (eigenlijk een marketingplan) staan ook adviezen, waaronder het oprichten van een corporatie welke namens het bestuur adviseert. De stichting staat op het punt om 3 personen van gebruikers en opsteleigenaren toe te laten treden tot het stichtingsbestuur. Dit is een unieke constructie en een tijdelijke situatie die de stichting niet langer dan 3 jaar vol wil houden.</p> <p>De voorzitter geeft het advies mee de constructie eindig te maken.</p>		

<b>5. Klachtenoverzicht</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
<p>Er zijn geen klachten ontvangen.</p> <p>Verzoek mw. Verweij voor gesprek met nieuwe havenmeester: afspraak in de zomer, wordt nog terug gekoppeld.</p>		

<b>6. Jaarverslag 2013 incl. jaarrekening</b>		
besluit/afspraken	Actie	datum
De cijfers in het verslag zullen aangepast worden (de cijfers in de bijlage zijn juist) en de gele markering wordt verwijderd.	Zijlstra	Z.s.m.
Het jaarverslag 2013 wordt met inachtneming van de aanpassingen vastgesteld en zal gezonden worden aan de provincie Drenthe.	Zijlstra	Z.s.m.

<b>7. Communicatieplan</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
- Er wordt gewerkt aan de website van de CRO.	Allen	Z.s.m.
- 3 keer per jaar in het Torentje (na een vergadering en vlak voor de zomer bijvoorbeeld in mei), de informatie wordt ook gepubliceerd op de nieuwe website van de CRO. De leden van de commissie leveren hiervoor informatie aan de secretaris.	Allen	Z.s.m.
- Een lijst opstellen en zenden aan de leden, met aanleverdatums waarop de leden informatie in kunnen leveren t.b.v. publicatie in het Torentje en op de website.	Allen	Z.s.m.





<b>8. Rondvraag/vaststellen volgende vergadering</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
Volgende vergadering is op dinsdag 14 oktober 2014 op het vliegveld, aanvang 19:30 uur.		
De voorzitter bedankt de heer Van Gaalen voor zijn participatie en betrokkenheid.		

<b>Openstaande actiepunten</b>		
	actie	datum
De Commissaris i.p.v. Koning Willem-Alexander uitnodigen voor het 50-jarig bestaan vliegveld.	Urlings	Z.s.m.
Cijfers gebruik luchthaven doorgeven aan leden.	V. Koot	Elk kwartaal
Klachtenoverzicht.	Zijlstra	Volgende vergadering
Communicatie 3 keer per jaar (volgens nog op te stellen schema).	Zijlstra	3 keer per jaar
Opstellen lijst aanleverdatums (het Torentje).	Zijlstra	Z.s.m.
Website wordt ontwikkeld, toegang verlenen demo website aan de leden.	Zijlstra	Z.s.m.
Opvolger de heer Van Galen introduceren.	V. Gaalen	Volgende vergadering

### Agenda / afspraken- & actiepuntenlijst

<b>Soort overleg</b>	CRO Hoogeveen
<b>Datum &amp; tijd</b>	30 oktober 2014
<b>Waar</b>	Restaurant vliegveld te Hoogeveen
<b>Aanwezig</b>	Dhr. H. van Koot (exploitant), Dhr. T. van Gaalen (gebruiker), Dhr. J. Derks (parkmanagement industrieterrein), Dhr. W.P.M. Urlings (voorzitter), Mw. L. Harkink (milieuorganisatie) en Mw. A.G. Zijlstra (secretaris), Dhr W.J.M. Brock (gebruiker)
<b>Afwezig</b>	Mw. A. Leeuwenkuijl en Dhr. V. Toxopeus (agendapunt 6) Dhr. J. Steenbergen (gemeente Hoogeveen), Dhr. H. Driessen (omwonende)

<b>1. Opening/Mededelingen</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
- De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen hartelijk welkom.		
- De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.		

<b>2. Ingekomen stukken</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
- N.a.v. een mogelijk verzoek tot ontheffing voor het bouwen in het Extern Veiligheidsgebied, wordt door de provincie beleid opgesteld.		



De criteria zijn onderwerp op beleidsterrein externe veiligheid en niet specifiek vliegveld Hoogeveen betreffende. Volgens de provincie is dit geen onderwerp voor advisering voor de CRO. Mocht er een verzoek ingediend worden dan zal er advies gevraagd worden aan de CRO Hoogeveen. De Commissie is van mening dat zij ook advies wil geven over het beleid van de provincie.	secretaris	z.s.m.
---	------------	--------

<b>3. Afspraken- en actiepuntenlijst van 18 maart 2014</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
- Actie aanleverdata Torentje staat nog open. - Niet uitgevoerde dan wel weerkerende actiepunten blijven op de lijst staan.	secretaris Allen	z.s.m. Volgende vergadering

<b>4. cijfers gebruik vliegveld</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
Dhr. Van Koot deelt mee dat er vanwege het opstappen van het bestuur van de stichting vliegveld, er geen overzicht van het aantal vliegbewegingen is toegezonden. Wel kan hij aangeven dat het aantal bewegingen van vorige jaar gehaald worden. Eind november zal er meer bekend worden over het opvolgen van het bestuur en de voortgang van het vliegveld.  Het evenement Whings, Wheels en Entertainment met als thema 50 jaar vliegveld Hoogeveen in augustus was een succes. Vele vrijwilligers hebben zich er voor ingezet.		

<b>5. Klachtenoverzicht</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
Er zijn één klacht ontvangen zeer laag overkomen van zweefvliegtuigen. Deze is nog in afhandeling door de provincie Drenthe.		

<b>6. Website Hoogeveen</b>		
besluit/afspraken	Actie	datum
Mw. A. Leeuwenkuijl geeft een toelichting op de site. De site wordt "live" gezet en er wordt gebruik gemaakt van het nieuwe emailadres. Er zal een persbericht uitgaan.	secretaris	z.s.m.

<b>7. Aftreden en (her)benoeming leden</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
Dhr. W. Brock wordt benoemd als lid van de commissie namens de gebruikers van het veld. Hierbij wordt opgemerkt dat dit wel met een voorbehoud si omtrent de (on)duidelijkheid toekomst vliegveld. De voorzitter bedankt de heer Van Gaalen voor zijn participatie en betrokkenheid.  Namens de gemeente Hoogeveen zal dhr. J. Steenbergen benoemd worden als lid.	Secretaris	November 2014



<b>8. Werkplan 2015 incl. begroting</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
De secretaris geeft een toelichting op het werkplan. Het plan zal naar de provincie gezonden worden ter goedkeuring.	secretaris	November 2014

<b>9. Communicatieplan</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
-		

<b>10. Rondvraag/vaststellen volgende vergadering</b>		
besluit/afspraken	actie	datum
Dhr. J. Derks vraagt of gezien het aftreden van het bestuur de continuïteit en veiligheid nog wel geregeld is op het veld. Dit is wel het geval en is gelegen bij de havenmeester. De havenmeester heeft zeggenschap wat er op de grond gebeurt. Over het luchtruim heeft hij geen bevoegdheid, dit ligt bij de Inspectie Leefomgeving en Transport.  Volgende vergadering is op donderdag 12 maart 2015 op het vliegveld, aanvang 20.00 uur.		

<b>Openstaande actiepunten</b>		
	actie	datum
Cijfers gebruik luchthaven doorgeven aan leden.	V. Koot	Elk kwartaal
Klachtenoverzicht.	secretaris	Volgende vergadering
Communicatie 3 keer per jaar (volgens nog op te stellen schema).	secretaris	3 keer per jaar
Opstellen lijst aanleverdatums (het Torentje).	secretaris	Z.s.m.
Contact opnemen met provincie m.b.t. advisering over criteria bouwen in gebied van externe veiligheid.	secretaris	z.s.m.
Persbericht website	secretaris	Z.s.m.
Benoemingsbrieven nieuwe leden	secretaris	z.s.m.
Werkplan indienen bij provincie Drenthe	secretaris	z.s.m.



## Bijlage 3

### **Financiële verantwoording**



## JAARREKENING 2014

	Begroting 2014	Realisatie 2014	Verschil
kosten secretariaat incl. bureaunkosten	€ 7.048,00	€ 5.611,74	
onkostenvergoeding leden	€ 1.075,00	€ 1.144,88	€ 69,88-
vergaderingen	€ 40,00	€ 176,00	
website	€ 1.500,00	€ 2.250,60	
<b>TOTAAL 2014</b>	<b>€ 9.663,00</b>	<b>€ 9.183,22</b>	<b>€ 479,78</b>



## Toelichting Rekening 2014

### **Secretariaatskosten**

Ten opzichte van de begroting 2014 zijn de Secretariaatskosten iets hoger uitgevallen. Er zijn meer uren besteed aan het opstellen van een website.

### **Onkostenvergoeding**

De onkostenvergoeding van de leden van de CRO is gebaseerd op art. 9 van de Verordening Commissie Regionaal Overleg luchthaven Hoogeveen.

Voor een presentiegeld komen de leden van de CRO in aanmerking met uitzondering van de voorzitter en de secretaris. Het verschil tussen begroting en realisatie is te verklaren doordat zowel oude en nieuwe leden een vergoeding hebben ontvangen. Daarnaast is er nog een vergoeding geweest voor een vergadering in 2013.

### **Vergaderingen**

De kosten voor de vergadering komen hoger uit door het uitwijken naar een andere en daarmee duurdere vergaderlocatie.

### **Website**

De kosten van de website waren hoger dan ingeschat.

### **Conclusie**

De totale uitgaven van de CRO Hoogeveen in 2014 bedragen € 9.183,22. De uitgaven komen hiermee € 479,78 lager uit dan begroot.

