



COMMISSIE REGIONAAL OVERLEG
LUCHTHAVEN HOOGEVEEN

Jaarverslag **2013**

Secretariaat:
Commissie Regionaal Overleg
Luchtvaartterrein Hoogeveen
p/a A. Jacobsstraat 48
9728 MD GRONINGEN
Email: crohoogeveen@gmail.com

Inhoud

Inhoud	2
1. Inleiding	3
2. Werkzaamheden CRO Hoogeveen	3
3. Financiële verantwoording	4

Bijlagen

1. Overzicht leden commissie incl. datum van aftreden.
2. Verslagen vergaderingen.
3. Financiële verantwoording 2013.



1. Inleiding

Op 1 november 2009 is de Wet luchtvaart in werking getreden.

In deze wet staat dat voor luchthavens een Commissie Regionaal Overleg (CRO) ingesteld moet worden. Provinciale Staten heeft hier voor Hoogeveen vervolgens een verordening voor opgesteld.

Op grond van de Verordening Commissie Regionaal Overleg luchthaven Hoogeveen van de provincie Drenthe dient de Commissie Regionaal Overleg luchthaven Hoogeveen (CRO Hoogeveen) jaarlijks een jaarverslag op te stellen.

In dit jaarverslag zal naast de financiële verantwoording ook de uitgevoerde werkzaamheden, worden toegelicht.

Voor het jaar 2013 is door de CRO een werkplan incl. begroting opgesteld welke door de provincie op 6 december 2012 is goedgekeurd. In onderhavig verslag wordt aangegeven hoe de taken opgenomen in het werkplan zijn uitgevoerd.

2. Werkzaamheden CRO Hoogeveen

De commissie heeft in 2013 twee maal vergaderd.

Terugkerende aspecten in de vergaderingen zijn de overzichten van het gebruik van het vliegveld, werkplan dan wel jaarverslag en de bijbehorende financiële aspecten.

Voor de verslagen van de vergaderingen wordt verwezen naar bijlage 2.

Belangrijkste punten uit de vergadering zijn de afronding van het gesprek met betrekking tot stiltegebieden en evaluatie klachtenafhandeling en het invullen van de vacature m.b.t. vertegenwoordiging van het industrieterrein.

Stiltegebieden

Het is niet primair een taak van de commissie om zich hier mee bezig te houden.

De zgn. stiltegebieden staan wel op provinciale kaarten maar niet op de luchtvaartkaarten.

Voor de nabijheid van Hoogeveen gaat het om de gebieden Dwingelderveld en Mantingerveld.

In de gedragscode wordt aangegeven hoe omgegaan moet worden met natuurgebieden (o.a. stiltegebieden). Uit ervaring blijkt dat het merendeel (>90%) zich aan deze gedragscode houdt.

Afgesproken is om op de toren op het vliegveld informatie neer te leggen en een reminder aan de piloten om rekening te houden met de gebieden in de omgeving van Hoogeveen.

Evaluatie klachtenafhandeling

In het werkplan 2013 is opgenomen dat de klachtenafhandeling die door de provincie Drenthe plaats vindt geëvalueerd zou worden.

De huidige afspraken en wijze van afhandeling zijn voldoende. Wel wordt gevraagd om een betere omschrijving en afhandeling van de klacht zodat dit beter bespreekbaar is binnen de commissie.



Naast de reeds aangehaalde punten is in 2013, in overleg met de provincie Drenthe, besloten om een website op te zetten. De werkzaamheden hiervoor zijn reeds gestart en in 2014 zal dit afgerond worden en een website actief zijn.

In mei 2013 is er een rondleiding geweest voor de leden van de CRO Hoogeveen op het vliegveld.

3. Financiële verantwoording

In bijlage 3 is de financiële verantwoording 2013 met een toelichting opgenomen. De totale uitgaven van de CRO Hoogeveen in 2013 bedragen € 8.194,58. De uitgaven komen hiermee € 1.443,42 lager uit dan begroot.



Bijlage 1

Overzicht leden CRO incl. datum van aftreden



Overzicht leden CRO 2013

Organisatie	Naam	Datum benoeming	Datum aftreden
Exploitant vliegveld	De heer H.G. van Koot	1 augustus 2011	31 juli 2015
Gebruikers luchthaven	De heer T. van Gaalen	1 augustus 2011	31 juli 2014
Omwonende	De heer H. Driessen	1 augustus 2011	31 juli 2015
Natuur- en milieuorganisaties	Mevrouw L. Harkink	1 augustus 2011	31 juli 2015
Gemeente Hoogeveen	De heer T. Eerenstein	1 augustus 2011	31 juli 2014 (gekoppeld aan wethouderschap)
Vertegenwoordiger Industrieterrein	De heer J. Derks	1 maart 2013	28 februari 2017
onafhankelijk voorzitter	De heer W.P.M. Urlings	Januari 2012	Januari 2016



Bijlage 2

Verslagen vergaderingen



Agenda / afspraken- & actiepuntenlijst

Soort overleg	CRO Hoogeveen
Datum & tijd	11 maart 2013
Waar	Commissiekamer 3, Raadhuis te Hoogeveen
Aanwezig	Dhr. T. Eerenstein (gemeente Hoogeveen), Dhr. H. van Koot (exploitant), Dhr. H. Driessen (omwonende), Dhr. T. van Gaalen (gebruiker), Dhr. J. Derks (parkmanagement industrieterrein), Dhr. W.P.M. Urlings (voorzitter), Mw. L. Harkink (milieuorganisatie), Mw. A.G. Zijlstra (secretaris)
Afwezig	-

1. Opening/Mededelingen		
besluit/afspraken	actie	datum
- De voorzitter stelt de heer J. Derks voor. Hij zal namens parkmanagement industrieterrein Hoogeveen (De Wieken) zitting nemen in de CRO. Hiermee is de openstaande vacature ingevuld.		

2. Ingekomen stukken		
besluit/afspraken	actie	datum
- N.a.v. de brief van de provincie wordt opgemerkt dat er geen mogelijkheid is om evt. als vliegveld en CRO een abonnement te hebben op de luchtvaartvoorschriften. De voorzitter zal dit opnemen met de CRO Eelde, de secretaris neemt dit op met OSAC.	Urlings Zijlstra	Volgende vergadering Volgende vergadering
- Er is geen belangstelling voor de cursus.		

3. Afspraken- en actiepuntenlijst van 4 oktober 2012		
besluit/afspraken	actie	datum
Akkoord met verslag. N.a.v. actiepunten: - De CRO wordt niet als commissie genomen op de websites van de gemeente dan wel de provincie. Wel is de verordening en publicaties en/of persberichten te vinden. Voorgesteld worden om de CRO op te laten nemen in het jaarboekje van Hoogeveen en waar je klachten kwijt kunt.	Zijlstra allen	april 25 mei
- Datum werkbezoek: zaterdag 25 mei as. 11.00 – 13.00 uur		
- Niet uitgevoerde dan wel weerkerende actiepunten blijven op de lijst staan.		



4. cijfers gebruik vliegveld		
besluit/afspraken	actie	datum
Uit het overzicht blijkt dat er in 2012 veel minder is gevlogen dan in 2011. Uit het jaarverslag 2011 kan aangegeven worden dat er minder inkomsten zijn.		

5. Klachtenoverzicht		
besluit/afspraken	actie	datum
De binnengekomen informatie van de provincie m.b.t. klachten wordt besproken. Het gaat voornamelijk om een klacht dat niet direct betrekking heeft op vliegveld. Wel wordt de havendienst van het veld ingezet om kenbaar te maken aan de betreffende vliegers om niet hinderlijk boven gebieden te blijven vliegen. Mocht dit niet baten dan zal de klacht doorgestuurd worden naar de KLPD.		

6. Jaarverslag 21012 incl. jaarrekening		
besluit/afspraken	actie	datum
Jaarverslag is akkoord na enige vragen over de vergoedingen. Het verslag kan ingediend worden bij de provincie.	Zijlstra	maart

7. Communicatieplan		
besluit/afspraken	actie	datum
- De tekst voor het bericht in Het Torentje wordt op enkele punten aangepast en zal voorgelegd worden aan de afdeling communicatie van de gemeente Hoogeveen.	Zijlstra	april

8. Stiltegebieden		
besluit/afspraken	actie	datum
N.a.v. de informatie m.b.t. stiltegebieden vindt er een kleine discussie plaats. De gebieden staan wel op provinciale kaarten maar niet op de luchtvaartkaarten. Voor de nabijheid van Hoogeveen gaat het om de gebieden Dwingelderveld en Mantingerveld. In de gedragscode wordt aangegeven hoe omgegaan moet worden met natuurgebieden (o.a. stiltegebieden). Uit ervaring blijkt dat het merendeel (>90%) zich aan deze gedragscode houdt. Daarnaast is het niet primair een taak van de commissie om zich hier mee bezig te houden. Afgesproken wordt om op de toren op het vliegveld informatie neer te leggen en een reminder aan de piloten om rekening te houden met de gebieden in de omgeving van Hoogeveen. Wel moet hierbij bekeken worden of dit kan zoals staat in de gedragscode i.v.m. de hoogte voor het circuit.	v. Koot	Volgende vergadering



9. Rondvraag/vaststellen volgende vergadering		
besluit/afpraak	actie	datum
Volgende vergadering is op dinsdag 8 oktober 2013 op het vliegveld.	v. Koot/ Zijlstra	september
Datum werkbezoek: zaterdag 25 mei as. 11.00 – 13.00 uur		

Openstaande actiepunten		
	actie	datum
Abonnement, de voorzitter zal dit opnemen met de CRO Eelde, de secretaris neemt dit op met OSAC.	Urlings Zijlstra	Volgende vergadering
Indienen jaarverslag bij provincie	Zijlstra	maart
Artikel Torentje kortsluiten en plaatsen	Zijlstra	april
Informatie piloten m.b.t. stiltegebieden in de toren leggen	v. Koot	Volgende vergadering
Cijfers gebruik luchthaven doorgeven aan leden.	v. Koot	Elk kwartaal
Bedrijfsplan vliegveld toesturen.	v. Koot	Volgende vergadering
Jaarverslag 2012 stichting vliegveld toesturen.	v. Koot	Volgende vergadering
Klachtenoverzicht.	Zijlstra	Volgende vergadering
Communicatie ieder kwartaal.	Zijlstra	1 ^e woensdag elk kwartaal.



Agenda / afspraken- & actiepuntenlijst

Soort overleg	CRO Hoogeveen
Datum & tijd	15 oktober 2013
Waar	Restaurant vliegveld te Hoogeveen
Aanwezig	Dhr. T. Eerenstein (gemeente Hoogeveen), Dhr. H. van Koot (exploitant), Dhr. H. Driessen (omwonende), Dhr. T. van Gaalen (gebruiker), Dhr. W.P.M. Urlings (voorzitter), Mw. L. Harkink (milieuorganisatie), Mw. A.G. Zijlstra (secretaris)
Afwezig	Dhr. J. Derks (parkmanagement industrieterrein)

1. Opening/Mededelingen		
besluit/afpraak	actie	datum
<ul style="list-style-type: none">- De voorzitter opent de vergadering en vraagt naar de actualiteiten op/van het vliegveld.- Actualiteiten vliegveld:<ul style="list-style-type: none">o Het aantal landingen valt tegen, het aantal vluchten met Ultra Lights neemt toe. Dit omdat het goedkoper vliegen is. Nieuwe brandstofverkoop is een goede investering geweest, er komen meer helikopters. Maar dit is onvoldoende om het tekort door minder landingen op te vangen. Ook nieuwe exploitant (Alescon) restaurant is goed.o Doorberekenen nieuwe erfpacht aan gebruikers van het veld is niet gelukt m.u.v. zweef- en paraclub.o Er is een ass. Havenmeester minder, dus minder kosteno Er is een marketingplan opgesteld door een student bedrijfskunde, dit plan wordt nog gepresenteerd. Qua tijd en geld is het plan niet uit te voeren door de stichting aangezien het volledig met vrijwilligers draait.		

2. Ingekomen stukken		
besluit/afpraak	actie	datum
<ul style="list-style-type: none">- Geen opmerkingen		

3. Afspraken- en actiepuntenlijst van 11 maart 20132012		
besluit/afpraak	actie	datum
Akkoord met verslag. N.a.v. actiepunten:		
<ul style="list-style-type: none">- Abonnement luchtvaartvoorschriften komt niet meer op begroting te staan. Informatie via websites is voldoende, dan wel is deze op te vragen bij de provincie Drenthe. Dit laatste zal vastgelegd worden als afspraak.	Urlings	Volgende vergadering
<ul style="list-style-type: none">- Niet uitgevoerde dan wel weerkerende actiepunten blijven op de lijst staan.	allen	Volgende vergadering



4. cijfers gebruik vliegveld		
besluit/afspraken	actie	datum
Tijdens opening al aan de orde geweest. Cijfers laatste kwartaal volgen nog. Toelichting term terreinlanding: Er wordt vanaf Hoogeveen alleen een "rondje" gevlogen zonder tussenstop elders. Dit is van belang voor landingsgelden. Er is nl. een verschil in te betalen landingsgeld wanneer je gestart bent vanaf een ander vliegveld		

5. Klachtenoverzicht		
besluit/afspraken	actie	datum
De binnengekomen informatie van de provincie m.b.t. klachten wordt besproken. Het gaat voornamelijk om enkele klachten die niet direct betrekking hebben op het vliegveld. Wel wordt de havendienst van het veld ingezet om kenbaar te maken aan de betreffende vliegers om niet hinderlijk boven gebieden te blijven vliegen. Mocht dit niet baten dan zal de klacht doorgestuurd worden naar de KLPD. Opgemerkt wordt dat het storend is om te horen dat provincie geen bevoegd gezag is als het om dit soort zaken gaat. Het klopt wel, maar is niet vriendelijk en met de huidige afspraak zijn klachten wel op te lossen. Dhr. Driessen en dhr. V.d. Koot hebben onderling nog even contact m.b.t. een klacht n.a.v. zweefvliegers. In het werkplan 2013 is een evaluatie opgenomen voor de klachtenafhandeling. Huidige afspraken zijn voldoende. Wel wordt gevraagd om een betere omschrijving en afhandeling van de klacht. Dit doorgeven aan de provincie Drenthe.	Zijlstra	Oktober 2013

6. Werkplan 2014 incl. begroting		
besluit/afspraken	actie	datum
Werkplan is akkoord en kan ingediend worden bij de provincie.	Zijlstra	november 2013

7. Communicatieplan		
besluit/afspraken	actie	datum
- Elk kwartaal een stuk voor het Torentje aanleveren.	Zijlstra	November 2013



9. Rondvraag/vaststellen volgende vergadering		
besluit/afpraak	actie	datum
- De voorbereiding voor een show op Hemelvaartsdag is in voorbereiding. Het is niet meer wings en wheels. Het valt samen met het 50-jarig bestaan van het vliegveld. Er wordt geprobeerd om Koning Willem-Alexander hiervoor uit te laten nodigen. Het veld is destijds door prins Bernhard geopend. Burgemeester aan herinneren om mee te helpen aan deze uitnodiging.	Urlings	z.s.m.
- Volgende vergadering is op dinsdag 18 maart 2014 op het vliegveld.	Zijlstra	Februari 2014
- Vervanging regelen secretaris m.b.v. secretaris CRO Eelde	Zijlstra	z.s.m.

Openstaande actiepunten		
	actie	datum
Abonnement, de voorzitter zal afspraak met de provincie Drenthe bevestigen dat indien nodig er vanuit de CRO informatie bij de provincie op te vragen is m.b.t. luchtvaartwetgeving	Urlings	Volgende vergadering
Burgemeester herinneren om Koning Willem-Alexander uit te nodigen voor 50-jarig bestaan vliegveld	Urlings	z.s.m.
Cijfers gebruik luchthaven doorgeven aan leden.	v. Koot	Elk kwartaal
Bedrijfsplan vliegveld toesturen.	v. Koot	Volgende vergadering
Jaarverslag 2012 stichting vliegveld toesturen.	v. Koot	Volgende vergadering
Huidige afspraken m.b.t. klachtenafhandeling zijn voldoende. Wel wordt gevraagd om een betere omschrijving en afhandeling van de klacht. Dit doorgeven aan de provincie Drenthe.	Zijlstra	November 2013
Indienen werkplan 2014 bij provincie	Zijlstra	November 2013
Klachtenoverzicht.	Zijlstra	Volgende vergadering
Communicatie ieder kwartaal.	Zijlstra	1 ^e woensdag elk kwartaal.
Volgende vergadering is op dinsdag 18 maart 2014 op het vliegveld, vervanging door secretaris CRO Eelde	Zijlstra	Februari 2014



Bijlage 3

Financiële verantwoording



JAARREKENING 2013

	Begroting 2013		Realisatie 2013		Verschil
Secretariaatskosten					
secretariaat incl. bureaunkosten	€ 7.048,00		€ 7.329,62	€ 7.329,62	€ 281,62-
<i>totaal personeelskosten</i>		€ 7.048,00			
Onkostenvergoeding					
vergaderingen	€ 1.050,00		€ 728,56	€ 728,56	€ 321,44
<i>totaal onkostenvergoeding</i>		€ 1.050,00			
Diversen					
consumpties	€ 40,00		€ 136,40		
abonnement SDU Luchtv.wetg.	€ 1.500,00		€ -		
<i>totaal diversen</i>		€ 1.540,00		€ 136,40	€ 1.403,60
TOTAAL 2012		€ 9.638,00		€ 8.194,58	€ 1.443,42



Toelichting Rekening 2013

Secretariaatskosten

Ten opzichte van de begroting 2013 zijn de Secretariaatskosten iets hoger uitgevallen. Er zijn meer uren besteed aan de voorbereidingen en de vergaderingen van de CRO dan was ingeschat.

Daarnaast zijn er al uren gemaakt voor het opstellen van een website. Door de secretaris is één overleg van OSAC (landelijk overleg met secretarissen CRO) bijgewoond.

Onkostenvergoeding

De onkostenvergoeding van de leden van de CRO is gebaseerd op art. 9 van de Verordening Commissie Regionaal Overleg luchthaven Hoogeveen.

Voor een presentiegeld komen de leden van de CRO in aanmerking met uitzondering van de voorzitter en de secretaris. Het verschil tussen begroting en realisatie is te verklaren doordat in de begroting rekening is gehouden met een evt. stijging van de vergoeding.

Diversen

De kosten voor het abonnement SDU Luchtvaartwetgeving zijn niet in rekening gebracht door de gemeente Hoogeveen zoals was afgesproken.

De kosten voor de consumpties vallen hoger uit door het werkbezoek aan het vliegveld en het uitwijken naar een andere en daarmee duurder vergaderlocatie.

Conclusie

De totale uitgaven van de CRO Hoogeveen in 2013 bedragen € 8.194,58. De uitgaven komen hiermee € 1.443,42 lager uit dan begroot.

